



## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

06.12.2018 ж.  
Костанай қаласы

№ 417  
город Костанай

### Оңалту басқарушыны шеттету туралы

«Оңалту және банкроттық туралы» Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 07 наурыздағы №176-V Заңының (бұдан әрі - Заң) 12-бабының 10-тармағына және 15-бабының 3) тармақшасына сәйкес, 2018 жылғы 23 қарашадағы (БСН 000840000404) «Компания Ерлан» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (бұдан әрі - ЖШС) кредиторлар жиналысының хаттамасы негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Оңалту басқарушы Марат Жагалбаевич Жараспаев кредиторлар жиналысының шешіміне байланысты «Компания Ерлан» ЖШС-ның мүлкін және істерін басқарудан шеттетілсін.

2. М.Ж. Жараспаевқа үш жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде борышкердің барлық құжаттарын, құрылтай, қаржылық және мүлікке құқық белгілейтін құжаттарды қоса, борышкердің барлық мүлкін (активтер), сондай-ақ борышкердің мөрін жаңадан тағайындалған оңалту басқарушыға тапсырсын.

5. Департаменттің Ұйымдастыру-қаржы басқармасының ұйымдастыру бөлімі (Сейлева Л.А.) осы бұйрықты тіркесін.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау басшының орынбасары С.А.Ахметовке жүктелсін.

Департамент басшысы

А. Жақанов

*Приказ N 417 от 06.12.2018г.*

## **Об отстранении реабилитационного управляющего**

В соответствии с пунктом 10 статьи 12 и подпунктом 3 статьи 15 Закона Республики Казахстан №176-V от 7 марта 2014 года «О реабилитации и банкротстве» (далее – Закон), на основании протокола собрания кредиторов Товарищества с ограниченной ответственностью (далее по тексту - ТОО) «Компания Ерлан» (БИН 000840000404) от 23 ноября 2018 года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отстранить реабилитационного управляющего Жараспаева Марата Жагалбаевича от управления имуществом и делами ТОО «Компания Ерлан» в связи с принятием собранием кредиторов решения о его отстранении.

2. Жараспаеву М.Ж. в срок не позднее трех рабочих дней передать все документы должника, включая учредительные, финансовые и правоустанавливающие документы на имущество, все имущество (активы) должника, а также печать должника вновь назначенному реабилитационному управляющему.

3. Организационному отделу Организационно-финансового управления Департамента (Сейлева Л.А.) произвести регистрацию настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Ахметова С.А.

**Руководитель Департамента**



**А. Жаканов**