### Объявление общего конкурса на занятие вакантных административных государственных низовых должностей корпуса «Б»

### РГУ «Управление государственных доходов по Карасускому району Департамента государственных доходов по Костанайской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан», индекс 111000, Костанайская область, Карасуский район, с.Карасу ул.Исакова,73, телефон для справок 8-714-52-22-1-71; электронный адрес: T.Mamaeva@kgd.gov.kz,

**объявляет общий конкурс на занятие низовой вакантной административной государственной должности корпуса «Б»**

1. **Главный специалист отдела центра по приему и обработке информации**, **категория С-R-4, 1-единица.**

Должностной оклад в зависимости от выслуги лет от 73 288 тенге до 99 105 тенге.

**Функциональные обязанности:** Осуществление постановки на учет налогоплательщиков – индивидуальных предпринимателей и физических лиц; разъяснение порядка заполнения форм установленной налоговой отчетности; прием форм налоговой отчетности на электронных носителях. Выдача патентов. Регистрация, перерегистрация и снятие с учета индивидуальных предпринимателей, юридическим и физическим лицам, Осуществление приема расчетов и налоговых деклараций от налогоплательщиков; Прием и ввод налоговых заявлений о постановке контрольно-кассовой машины на учет и снятие с учета контрольно-кассовой машины; работа по выдаче криптографических ключей; проведение разъяснительной работы среди налогоплательщиков; участие в прогнозировании поступления платежей в бюджет по налогам; предоставление информации для акимата района, департамента государственных доходов по Костанайской области; выполнение отдельных поручений руководителя отдела. Соблюдать права налогоплательщика и защищать интересы государства; возбуждать административное производство в случаях несвоевременного предоставления налоговой отчетности, несвоевременного прохождения регистрации (перерегистрации), несвоевременного предоставления ответа по выставленным уведомлениям. Соблюдение и изучение антикоррупционного законодательства. Соблюдает нормы трудовой и служебной дисциплины, установленных для работников управления государственных доходов.

**Требования к участникам конкурса:** Высшее, социальные науки, экономика и бизнес (экономика, менеджмент, учет и аудит, государственное и местное управление, финансы), технические науки и технологии (вычислительная техника и программное обеспечение).

Наличие следующих компетенций: инициативность, коммуникативность, аналитичность, организованность, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции.

Опыт работы не требуется.

Программы тестирования кандидатов на занятие административных государственных должностей корпуса «Б» на занятие государственного языка и законодательства Республики Казахстан.

Тесты на знание государственного языка Республики Казахстан, на знание Конституции Республики Казахстан, конституционного закона Республики Казахстан «О Президенте Республики Казахстан», законов Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан», «О противодействии коррупции», «Об административных процедурах», «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц», «О государственных услугах», «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республики Казахстан».

**Конкурс проводится на основе Правил проведения конкурса на занятие вакантной административной государственной должности и формирования конкурсной комиссии, утвержденных приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан № 12 от 29 декабря 2015 года.**

**Необходимые для участия в общем конкурсе документы:**

1) заявление по форме;

2) заполненная анкета с фотографией размером 3х4;

3) копии документов об образовании, засвидетельствованные нотариально;

4)копия документа, подтверждающего трудовую деятельность, засвидетельствованная нотариально;

5)справка о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан

6)копия документа, удостоверяющего личность, гражданина Республики Казахстан;

7)сертификат о прохождении тестирования на знание законодательства с результатами не ниже пороговых значений, действительный на момент подачи документов (либо нотариально засвидетельствованная копия сертификата);

8)заключение о прохождении оценки личных качеств в уполномоченном органе, действительное на момент подачи документов для участия в конкурсе (либо нотариально засвидетельствованную копию заключения).

Представление неполного пакета документов является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.

Граждане могут предоставлять дополнительную информацию, касающуюся их образования, опыта работы, профессионального уровня и репутации (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации, иные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность, квалификацию).

Лица, изъявившие желание участвовать в общем конкурсе представляют документы в РГУ «Управление государственных доходов по Карасускому району Департамента государственных доходов по Костанайской области», в течение **7 рабочих дней** (с 16 августа 2016 года по 24 августа 2016 года включительно) со дня последней публикации объявления о проведении общего конкурса на интернет-ресурсах и уполномоченного органа по адресу: **индекс 111000, Костанайская область, Карасуский район, п.Карасу, ул. Исакова 73, телефон для справок (71452) 22-1-71, электронный адрес: T.Mamaeva@kgd.gov.kz**

При предоставлении документов в электронном виде на адрес электронной почты государственного органа либо посредством портала электронного Правительства «Е-gov», их оригиналы представляются не позднее чем за один рабочий день до начала собеседования.

При их непредставлении, лицо не допускается конкурсной комиссией к прохождению собеседования.

Кандидаты, допущенные к собеседованию, проходят его в РГУ «Управление государственных доходов по Карасускому району Департамента государственных доходов по Костанайской области» по адресу: Костанайская область, Карасуский район, с. Карасу, ул. Исакова, 73, в течение **3 рабочих** **дней** со дня уведомления кандидатов о допуске их к собеседованию.

Для обеспечения прозрачности и объективности работы конкурсной комиссии допускается присутствие на ее заседании наблюдателей.

Участники конкурса и кандидаты могут обжаловать решение конкурсной комиссии в уполномоченный орган или его территориальное подразделение, либо в судебном порядке в соответствии законодательством Республики Казахстан.