|  |
| --- |
|  |

**Қазақстан Республикасы Қаржы Министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Қостанай облысы бойынша Мемлекеттік кірістер Департаменті (Қостанай қаласы, Гоголь көшесі, 183 үй, индекс 110003, анықтама үшін телефондар: 8(7142)-53-56-09, факс: 53-67-93, электрондық поштаның мекен-жайы taxkostanay.kz), Экономикалық тергеу қызметіне бос лауазымға орналасуға конкурс жариялайды:**

**Профилактикалық жұмыс және бақылау басқармасының жетекші маманы – офицері (C-GDO-6 санаты ) (1 бірлік).**

**Функционалдық міндеттері:**

Департаменттің ЭТҚ бөлімшелерінің «Жедел қызметтің негізгі нәтижелері туралы ақпарат» есептерін жинау және жинақтау, құрылымдық бөлімшелердің есептерімен салыстырып тексеру. Есептік деректердің дұрыстығына жауапты. Ай сайын Департаменттің ЭТҚ бөлімшелерінің жедел қызметінің нәтижелері туралы талдау материалдарын дайындайды, тиісті ұсыныстар жасайды. Департаменттің есептік кезеңдегі бөлімшелерінің жедел қызметінің нәтижелері бойынша тоқсан сайынғы шолулар жасайды. Департаменттің бөлімшелеріне ақпарат, анықтамалар, басқару тапсырмаларын орындау, сондай-ақ нұсқаулықтар мен басқа да құжаттарды дайындау. Департаменттің қызмет мәселелері бойынша құқық қорғау органдарымен және басқа да мемлекеттік органдармен хат алмасуды дайындау. Департаменттің ЭТҚ бөлімшелерінің жедел қызмет жұмыстарының нәтижелерін талдаудың тақырыптық бағыттары бойынша талдау және жедел-іздестіру жұмыстарын жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу. Сотқа дейінгі тергеу және жедел-іздестіру қызметі бағыттары бойынша ұйымдастыру-әдістемелік және аналитикалық жұмыстарды үйлестіру.

**Талаптар:** нақты лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес келетін жоғары кәсіби білім, аталмыш лауазым бойынша функционалдық міндеттерді орындау үші міндетті білім, біліктілік және дағдылардың болуы. Құқық қорғау органдарында қызмет өткеруге денсаулық жағдайы бойынша жарамдылығы.

**Лауазымдық жалақысы** Қазақстан Республикасы Президентінің «Қазақстан Республикасының мемлекеттік бюджеті және Ұлттық Банкінің сметасы (бюджеті) есебінен қамтылған Қазақстан Республикасы органдары қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің бірыңғай жүйесі туралы» 2004 жылғы 17 қантардағы №1284 Жарлығына сәйкес белгілетін болады.

#### Конкурсты өткізу ережелері және құжаттардың үлгілері «[Мемлекеттік кірістер органдарының жедел-тергеу бөлімшелерінде (экономикалық тергеу қызметі) қызмет өткерудің кейбір мәселелері туралы](http://10.61.43.123/kaz/docs/V14E0009933)» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 17 қарашадағы № 498 бұйрығымен бекітілген.

**Құжаттарды қабылдау мерзімдері** *( құжаттарды қабылдау конкурсты өткізу туралы соңғы хабарландыру жарияланған күннен бастап он жұмыс күні өтуі бойынша тоқтатылады).*

**Құжаттарды қабылдау орны:** Қостанай қаласы, Гоголь көшесі, 183-үй, Мемлекеттік кірістер департаментінің ғимараты.

Конкурсқа қатысуға тілек білдірген азаматтар конкурсты өткізетін мемлекеттік кірістер органдарының кадрлар қызметіне қоса ұсынылатын құжаттардың тізілімін көрсете отырып, құжат тігілетін папкаға салынған тиісті құжаттарды қолмен тапсырады немесе пошта арқылы жолдайды.

**Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттардың тізімі:**

1) өтініш;

2) кадрларды есепке алу жөніндегі толтырылған жеке парақты (нақты тұрғылықты жерінің мекенжайын және байланыс телефондарын көрсете отырып);

3) Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігінің көшірмесін;

4) бiлiмi туралы құжаттардың (диплом мен қосымшаның) көшiрмесiн;

5) әскери қызмет өткерген немесе Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мамандандырылған ұйымдарында әскери оқытылған резервті даярлау жөніндегі әскери даярлықтан өткені, сондай-ақ "Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мәртебесі туралы" Қазақстан Республикасының [Заңына](http://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1200000561" \l "z2) сәйкес мерзімді әскери қызметке әскерге шақырудан босатылған немесе кейінге қалдырылғаны туралы құжаттарының көшiрмесiн;

6) өлшемі 3х4 фотосуретін (4 дана);

7) жақын туыстарын, оның ішінде бұрынғы жұбайларын көрсете отырып, өз қолымен жазылған және А4 форматында басылып шығарылған өмірбаянын;

8) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшiрмесiн;

9) құқықтық статистика және арнайы есепке алу органдарының соттылығы, бір жылдың ішінде қасақана құқық бұзушылық жасағаны үшін сот тәртібінде әкімшілік жауапкершілікке, сыбайлас жемқорлықтық құқық бұзушылық жасағаны үшін тәртіптік және әкімшілік жауапкершілікке тартылмағандығы туралы анықтама;

10) үміткердің және оның жұбайының (зайыбының) "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының [Заңына](http://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z980000267_#z1) сәйкес тұрғылықты жері бойынша мемлекеттік кірістер органдарына табыстары мен мүлкі туралы декларациялар тапсырғанын растайтын құжаттар;

11) құжаттар тапсыру сәтінде жарамды мемлекеттік қызмет жөніндегі уәкілетті органнан заңнамаларға біліктілігін тестілеуден шекті деңгейден төмен емес нәтижеде өткендігі туралы сертификат;

12) құжаттар тапсыру сәтінде жарамды мемлекеттік қызмет жөніндегі уәкілетті органнан жеке құзыреттерін бағалаудан өткендігі туралы қорытынды.

            Құжаттардың көшірмелерін қабылдау кезінде салыстырып тексеру үшін олардың түпнұсқаларына немесе нотариалды куландырылған көшірмелеріне шолу жасалады.

Құжаттардың толық емес пакетін ұсыну конкурстық комиссиямен оларды қараудан бас тартуы үшін негіз болып табылады.

Азаматтар бiлiмiне, жұмыс тәжiрибесiне, кәсiби деңгейіне және беделіне қатысты (бiлiктiлiгiн арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар берiлуi туралы құжаттардың көшiрмелерi, мiнездемелер, ұсынымдар, ғылыми жарияланымдар және өзге де олардың кәсіби қызметін, біліктілігін сипаттайтын мәліметтер) қосымша ақпараттарды бере алады.

Конкурстың кезеңдері туралы ақпарат Қостанай облысы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің ақпараттық стендтерінде жалпы шолу үшін қолжетімді орындарды, сондай-ақ оның ғаламтор-ресурстарында жарияланады.

**Департамент государственных доходов по Костанайской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (индекс 110003, г.Костанай, ул.Гоголя д.183 телефон для справок: 8(7142) 53-56-09, факс: 53-67-93, объявляет конкурс на занятие вакантных должностей в Службу экономических расследований:**

**Ведущий специалист – офицер (категория C-GDO-6) Управления профилактической работы и контроля (1 единица).**

**Функциональные обязанности**: Осуществлять сбор и обобщение отчетов подразделений СЭР Департамента «Сведений об основных результатах оперативно–служебной деятельности», сверку с отчетами структурных подразделений. Отвечает за достоверность отчетных данных. Ежемесячно готовить аналитические материалы о результатах оперативно–служебной деятельности подразделений СЭР Департамента, вносит соответствующие предложения. Ежеквартально составлять обзоры по итогам оперативно–служебной деятельности подразделений Департамента за отчетный период. Осуществлять подготовку информации, справок, исполнение заданий руководства, а также подготовку указаний и иных управленческих документов в подразделения Департамента. Осуществлять подготовку переписки с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам служебной деятельности Департамента. Осуществлять анализ результатов оперативно – служебной деятельности подразделений СЭР Департамента по предметным направлениям, вносить предложения по улучшению оперативно – следственной деятельности. Координирует организационно-методическую и аналитическую работу по линиям досудебного расследования и оперативно-розыскной деятельности.

**Требования:**

Высшее профессиональное, соответствующее функциональным направлениям конкретной должности, наличие обязательных знаний, умений и навыков, необходимых для исполнения функциональных обязанностей по данной должности. Пригодность по состоянию здоровья к прохождению службы в правоохранительных органах.

**Должностной оклад** будет устанавливаться согласно Указу Президента Республики Казахстан от 17 января 2004 года №1284 « О единой системе оплаты труда работников органов Республики Казахстан, содержащихся за счет государственного бюджета и сметы (бюджета) Национального банка Республики Казахстан»

**Правила проведения конкурса и образцы документов утверждены приказом Министерства финансов Республики Казахстан от 17 ноября 2014 №498 «О некоторых вопросах прохождения службы в оперативно следственных подразделениях органов государственных доходов (служба экономических расследований)»**

**Сроки приема документов (*прием документов прекращается по истечению десяти рабочих дней со дня последней публикации объявления о проведении конкурса)***

**Место приема документов:** г. Костанай, ул. Гоголя д.183 здание Департамента государственных доходов.

**Граждане желающие принять участие в конкурсе, подают в кадровую службу органа государственных доходов, проводящего конкурс, следующие документы,** вложенные в скоросшиватель, с указанием перечня прилагаемых документов, нарочно или по почте.

**Перечень необходимых документов для участия в конкурсе:**

1. заявление по форме;
2. заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места проживания и контактных телефонов) по форме;
3. копию удостоверения личности гражданина Республики Казахстан;
4. копии документов об образовании (диплом и приложение);
5. 5) [копию](http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1200000859#z436) [документа](http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1200000859#z441), подтверждающего прохождение воинской службы или военной подготовки в специализированных организациях Министерства обороны Республики Казахстан по подготовке военно-обученного резерва, а также [освобождение](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1200000561#z479) или [отсрочку](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1200000561#z445) от призыва на срочную воинскую службу в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
6. фотографию размером 3\*4 (4 штуки);
7. заполненную автобиографию, написанную собственноручно и в отпечатанном виде в формате А4, с указанием близких родственников, в том числе бывших супругов, по форме;
8. копию [документа](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z35), подтверждающего трудовую деятельность;
9. [справки](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012055#z7) органов правовой статистики и специальных учетов об отсутствии судимости, привлечении в течение года к административной ответственности в судебном порядке за совершение умышленного правонарушения, дисциплинарной и административной ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
10. документы, подтверждающие предоставление кандидатом и его супругой (супругом) в органы государственных доходов по месту жительства декларации о доходах и имуществе в соответствии с [Законом](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z980000267_#z17) Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией»;

11) сертификат о прохождении тестирования на знание законодательств с результатами не ниже пороговых значений, действительный на момент подачи документов (либо нотариально засвидетельствованная копия сертификата);

12) заключение о прохождении оценки личных качеств в уполномоченном органе, действительное на момент подачи документов для участия в конкурсе (либо нотариально засвидетельствованную копию заключения).

При приеме копий документов для сверки обозреваются их оригиналы или принимаются их нотариально засвидетельствованные копии.

Представление неполного пакета документов является основанием для отказа в их приеме.   
Граждане вправе предоставлять дополнительно информацию, касающуюся их образования, опыта работы и профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых (академических) степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации и иные сведения).   
Информация об этапах конкурса будет размещаться на информационных стендах Департамента государственных доходов по Костанайской области в местах, доступных для всеобщего обозрения, а также на его интернет-ресурсе.