**Внутренний конкурс на занятие вакантных административных государственных должностей корпуса «Б»**

**РГУ «Управление государственных доходов по городу Лисаковск Департамента государственных доходов по Костанайской области», 111200, Костанайская область, г. Лисаковск, 4 микрорайон, дом 25, телефон для справок (71433) 3-23-47, электронный адрес: nk3918@taxkost.mgd.kz** **объявляет внутренний конкурс на занятие вакантной административной государственной должности корпуса «Б» среди государственных служащих Министерства финансов Республики Казахстан:**

**Руководитель отдела организационно-правовой работы и взимания, категория С-R-3, 1 единица.**

Должностной оклад в зависимости от выслуги лет от **96607** тенге до **129920** тенге.

**Функциональные обязанности:** Организует и осуществляет общее руководство отделом в соответствии с действующим законодательством. Осуществляет выполнение и контроль за выполнением приказов, указаний и заданий вышестоящих органов. Участвует в рабочей комиссии и рассматривает результаты актов поверок по ходатайству налогоплательщиков на предмет законности применения статьи Налогового кодекса. Проводит техническую учебу по налоговому законодательству в отделе. Проверяет соответствие требованиям законодательства представляемых на подпись руководству проектов документов правового характера, вт.ч. издаваемые приказы по Управлению государственных доходов по городу Лисаковску, визирует их. В случае несоответствия документа действующему законодательству в установленный законом срок дает соответствующее письменное заключение по проекту. Рассматривает письма налогоплательщиков и готовит по ним предложения. Консультирует работников Управления по правовым вопросам. Участвует в судебных заседаниях, представляет интересы Управления государственных доходов по городу Лисаковску в судебных и др. органах, при рассмотрении правовых вопросов. Работает в Информационных системах.

**Требования к участникам конкурса:** Высшее: социальные науки, экономика и бизнес (экономика, менеджмент, учет и аудит, государственное и местное управление, финансы), право (юриспруденция).

Наличие следующих компетенций: инициативность, коммуникативность, аналитичность, организованность, стратегическое мышление, лидерство, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции.

   Опыт работы должен соответствовать одному из следующих требований:  
      1) не менее полутора лет стажа государственной службы, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий C-O-6, C-R-4, D-O-6, Е-5, E-R-4, E-G-1 либо на административных государственных должностях корпуса «А»;  
      2) не менее двух с половиной лет стажа работы в областях, соответствующих функциональным направлениям конкретной должности данной категории, в том числе не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий C-O-6, C-R-4, D-O-6, Е-5, E-R-4, E-G-1 либо на административных государственных должностях корпуса «А»;

3) не менее двух с половиной лет стажа государственной службы, в том числе не менее двух лет на должностях не ниже младшего начальствующего состава правоохранительных или состава сержантов специальных государственных органов центрального, областного, городского либо районного уровней;

4) завершение обучения по программам высшего и послевузовского образования на основании государственного заказа в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом.

**Конкурс проводится на основе Правил проведения конкурса на занятие вакантной административной государственной должности и формирования конкурсной комиссии, утвержденных приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан№ 12 от 29 декабря 2015 года.**

**Необходимые для участия в конкурсе документы:**

1)заявление по установленной форме;

2) послужной список, заверенный соответствующей службой управления персоналом (кадровой службой).

Представление неполного пакета документов является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.

Граждане могут предоставлять дополнительную информацию, касающуюся их образования, опыта работы, профессионального уровня и репутации (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации, иные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность, квалификацию).

Лица, изъявившие желание участвовать во **внутреннем** конкурсе представляют документы в государственный орган, объявивший конкурс, в нарочном порядке, по почте или в электронном виде на адрес электронной почты **nk3918@taxkost.mgd.kz,** либо посредством портала электронного Правительства «Е-gov» в сроки приема документов.

При предоставлении документов в электронном виде на адрес электронной почты государственного органа либо посредством портала электронного Правительства «Е-gov», их оригиналы представляются не позднее чем за один рабочий день до начала собеседования. При их непредставлении, лицо не допускается конкурсной комиссией к прохождению собеседования

Документы должны быть представлены **в** **течение 3 рабочих дней** со следующего дня последней публикации объявления о проведении **внутреннего** конкурса на сайте Департамента государственных доходов по Костанайской области и уполномоченного органа.

Для обеспечения прозрачности и объективности работы конкурсной комиссии допускается присутствие на ее заседании наблюдателей.

Кандидаты, допущенные к собеседованию, проходят **в течение 3 рабочих дней** со дня уведомления кандидатов о допуске их к собеседованию в здании Управления государственных доходов по г. Лисаковск, Костанайская область, г. Лисаковск, 4 микрорайон, дом 25.

Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения собеседования и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи всех видов) граждане производят за счет собственных средств.

Участники конкурса и кандидаты могут обжаловать решение конкурсной комиссии в уполномоченный орган или его территориальное подразделение, либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**17.11.2016**