**Объявление внутреннего конкурса на занятие вакантных**

**административных государственных должностей корпуса «Б»**

**среди государственных служащих всех государственных органов.**

**РГУ «Департамент государственных доходов по Костанайской области» (110003, г. Костанай, ул. Гоголя, 183, телефон для справок: (7142) 53-56-09, электронный адрес: sa.narumbaeva@kgd.gov.kz объявляет внутренний конкурс на занятие вакантных административных государственных должностей корпуса «Б» среди государственных служащих всех государственных органов:**

1. **Главный специалист отдела рисков управления анализа и рисков (на период отпуска по уходу за ребенком основного работника до 12.02.2019г.), категория С-О-5, 1 единица**

 Должностной оклад в зависимости от выслуги лет от **83 282** тенге до  **112 430** тенге.

**Основные функциональные обязанности:** Определение областей рисков, выявление, прогнозирование и выработка мер по предотвращению нарушений законодательства таможенного союза и законодательства Республики Казахстан, разработка и утверждение профилей риска; осуществление работы по вопросам мониторинга и управления рисками в органах государственных доходов, анализ и оценка эффективности применения системы управления рисками; ведение статистики внешней торговли; осуществление информационного взаимодействия с государственными органами, с таможенными службами иностранных государств в соответствии с международными договорами, протоколами и соглашениями, подготовка информации из баз данных электронных копий грузовых таможенных деклараций / деклараций на товары при взаимодействии с государственными органами Республики Казахстан.

**Требования к участникам конкурса:** Высшее образование - в области социальные науки, экономики и бизнеса (экономика, учет и аудит, финансы).

Личные качества: инициативность, коммуникабельность, организованность, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции.

Опыт работы должен соответствовать одному из следующих требований:

      1) не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий C-O-6, C-R-4, D-O-6, Е-5, E-R-4, E-G-1 либо на административных государственных должностях корпуса «А» или политических государственных должностях;
      2) не менее двух лет стажа государственной службы на должностях младшего начальствующего состава правоохранительных или специальных государственных органов центрального, областного либо городского уровней;

        3) завершение обучения по программам послевузовского образования на основании государственного заказа в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;

 **2. Главный специалист отдела анализа государственных доходов Управления анализа и рисков, категория (на период отпуска по уходу за ребенком основного работника до 19.06.2019г.), категория С-О-5, 1 единица**

 Должностной оклад в зависимости от выслуги лет от **83 282** тенге до  **112 430** тенге.

 **Функциональные обязанности:** Составлять по периодичности предоставления для вышестоящего Комитета отчеты, аналитическую информацию о поступлении налогов и платежей в бюджет, отчеты для Акима области, обеспечение формирования расширенного статистического отчета 1Н. По области, контроль данных сформированных на областных (городских) уровнях в интегрированную налоговую информационную систему по суммам налога на добавленную стоимость, возвращенным из бюджета и подлежащим возврату, недоимке, переплате, описанному и реализованному имуществу, составлять разбивку по прогнозу и готовить проект прогноза на предстоящий трехлетний период года, обеспечивать составление отчетов по управлению и контролировать своевременность представления отчетов и контрольных заданий территориальными управлениями. Сбор и подготовка информации по ожидаемому поступлению в разрезе территориальных управлений и доходных источников для руководства областного Департамента, анализ ожидаемого поступления налогов и платежей в бюджет. Осуществлять анализ деятельности крупных налогоплательщиков. Анализировать поступления государственных доходов, обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов и социальных отчислений, исполнения плана по ним. Размещать на официальном сайте Департамента государственных доходов по Костанайской области информацию по фактическим поступлениям налогов и платежей в государственный, республиканский и местные бюджеты в разрезе регионов и по видам налогов, платежей и таможенных платежей. В целях профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений при выявлении признаков коррупционного правонарушения либо правонарушений создающих условия для коррупции незамедлительно сообщать в управление ведомственного контроля.

**Требования к участникам конкурса:** Высшее образование в области право или в области социальные науки, экономики и бизнеса (юриспруденция, экономика, учет и аудит, финансы).

Личные качества: инициативность, коммуникабельность, организованность, этичность, ориентация на качество, ориентация на потребителя, нетерпимость к коррупции.

Опыт работы должен соответствовать одному из следующих требований:

      1) не менее одного года стажа государственной службы на должностях следующей нижестоящей категории, предусмотренным штатным расписанием государственного органа либо не ниже категорий C-O-6, C-R-4, D-O-6, Е-5, E-R-4, E-G-1 либо на административных государственных должностях корпуса «А» или политических государственных должностях;
      2) не менее двух лет стажа государственной службы на должностях младшего начальствующего состава правоохранительных или специальных государственных органов центрального, областного либо городского уровней;

        3) завершение обучения по программам послевузовского образования на основании государственного заказа в организациях образования при Президенте Республики Казахстан или в зарубежных высших учебных заведениях по приоритетным специальностям, утверждаемым Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом.

**Конкурс** **проводится на основе «Правил проведения конкурса на занятие административной государственной должности корпуса «Б», утвержденных Приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 12.**

Для обеспечения прозрачности и объективности работы конкурсной комиссии допускается присутствие на ее заседании наблюдателей. Для регистрации в качестве наблюдателя необходимо обратиться в управление человеческих ресурсов Департамента государственных доходов по Костанайской области.

**Необходимые для участия в конкурсе документы:**

1)заявление по установленной форме;

2) послужной список, заверенный соответствующей службой управления персоналом (кадровой службой).

Представление неполного пакета документов является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.

Граждане могут предоставлять дополнительную информацию, касающуюся их образования, опыта работы, профессионального уровня и репутации (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации, иные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность, квалификацию).

Лица, изъявившие желание участвовать во **внутреннем** конкурсе представляют документы в государственный орган, объявивший конкурс, в нарочном порядке, по почте или в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в объявлении либо посредством портала электронного Правительства «Е-gov» в сроки приема документов.

При предоставлении документов в электронном виде на адрес электронной почты государственного органа либо посредством портала электронного Правительства «Е-gov», их оригиналы представляются не позднее чем за один рабочий день до начала собеседования.

Документы должны быть представлены **в течение 3 рабочих дней** (с 31 августа 2016 года по 02 сентября 2016 года) со дня последней публикации объявления о проведении внутреннего конкурса на сайте Департамента государственных доходов по Костанайской области и уполномоченного органа, по адресу: Костанайская область, г.Костанай, ул.Гоголя 183, электронный адрес: **sa.narumbaeva@kgd.gov.kz**.

Кандидаты, допущенные к собеседованию, проходят его в Департаменте государственных доходов по Костанайской области **в течение 3 рабочих дней** со дня уведомления кандидатов о допуске их к собеседованию.

Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения собеседования и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи всех видов) граждане производят за счет собственных средств.

Участники конкурса и кандидаты могут обжаловать решение конкурсной комиссии в уполномоченный орган или его территориальное подразделение, либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.