|  |
| --- |
| 23.09.2021-ғы № 39-17-ОРПОР-7846 шығыс хаты  23.09.2021-ғы № 17844 кіріс хаты |

Приложение 7

к Правилам проведения конкурса на занятие административной государственной должности корпуса «Б»

**ГРАФИК**

**проведения собеседования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Должность** | **Фамилия, имя, отчество (при его наличии) кандидата** | **Место, дата и время проведения собеседования** | **Место, дата и время проведения эссе** |
| 1 | Ведущий специалист отдела администрирования индивидуальных предпринимателей (на период отпуска по уходу за ребенком основного сотрудника до 13.05.2023 года) | Ибраева Гульнур Нурлановна | г. Костанай, ул. Мауленова, 21, 27.09.2021 года,  15-00 часов |  |
| 2 | Ведущий специалист отдела администрирования индивидуальных предпринимателей (на период отпуска по уходу за ребенком основного сотрудника до 13.05.2023 года) | Жангабулова Анелия Армановна | г. Костанай, ул. Мауленова, 21, 27.09.2021 года,  15-00 часов |  |
| 3 | Ведущий специалист отдела администрирования индивидуальных предпринимателей (на период отпуска по уходу за ребенком основного сотрудника до 13.05.2023 года) | Жалеева Меруерт Танаткановна | г. Костанай, ул. Мауленова, 21, 27.09.2021 года,  15-00 часов |  |

**Руководитель ОРПиОР Генкель С.В.**